

OGÓLNE WARUNKI SPEDYCYJNE

ROHLIG SUUS LOGISTICS S.A.

W tym dokumencie zapisaliśmy zasady naszej współpracy z Państwem. Dalej nazywamy go **OWS**. OWS wraz z wszystkimi Załącznikami, są nierozłącznymi elementami każdej Umowy spedycji.

- » **Szanowni Państwo**, w OWS zwracamy się do Państwa jako naszego Klienta, w związku z powierzeniem nam przez Państwa wykonania usług spedycyjnych.
- » Z określenia „my” korzystamy, kiedy mamy na myśli nas, czyli **ROHLIG SUUS Logistics S.A.**

Pojęcia pisane z dużej litery są wyjaśnione w treści OWS lub w słowniku umieszczonym na końcu tego dokumentu.



KILKA SŁÓW O OWS I NASZYCH USŁUGACH SPEDYCYJNYCH



KIEDY I JAK STOSUJEMY OWS?

- OWS stosujemy w relacjach pomiędzy:
 - Państwem i nami – niezależnie od tego, w jaki sposób zawarli Państwo z nami Umowę,
 - nami i Odbiorcami, Nadawcami oraz innymi podmiotami, które zostały przez Państwa włączone w proces wykonywania Umowy. Za działania i zaniechania takich podmiotów ponoszą Państwo odpowiedzialność, jak za swoje własne działania i zaniechania.
- OWS stosujemy wraz z następującymi Załącznikami:
 - Towary wyłączone i szczególne,
 - Spedycja Drogowa,
 - SMS-owe potwierdzenie dostawy.
- OWS stosujemy przy określaniu naszej odpowiedzialności, niezależnie od tego jaka jest jej podstawa (kontraktowa czy deliktowa).
- OWS stosujemy w każdym przypadku świadczenia przez nas usług spedycyjnych, także w przypadku zawarcia Umowy w inny sposób, niż opisany w OWS. OWS stosujemy również do zawartych z Państwem Umów o charakterze ramowym, na podstawie których zawieramy z Państwem Umowy jednostkowe dotyczące poszczególnych Przesyłek.
- W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Umowy i OWS, stosujemy OPWS (Ogólne Polskie Warunki Spedycyjne 2022 Polskiej Izby Spedycji i Logistyki: <https://pisil.pl/opws-2022-2/>) i właściwe przepisy prawa polskiego.
- Jeżeli w danym przypadku jest to zwyczajowo lub powszechnie przyjęte lub konieczne dla wykonania powierzonych nam usług (w tym dla zawarcia umowy z podwykonawcą, przewoźnikiem, spedytorem), do zawartej Umowy dodatkowo mogą znaleźć zastosowanie wzorce umowne innych podmiotów.

- » Kiedy? Na przykład wtedy, gdy dla Przesyłki będącej przedmiotem usług spedycyjnych wystawiony został konosament podlegający warunkom określonym w jego treści.
7. Jeżeli pomiędzy Umową i OWS pojawią się rozbieżności, w pierwszej kolejności stosujemy Umowę.
 8. OWS i Załączniki nie są ofertą, o której mowa w przepisach prawa¹. Do zawierania Umów nie stosujemy przepisów o ofercie w postaci elektronicznej².
 9. Jeżeli którekolwiek z postanowień OWS zostałyby uznane za nieważne lub nieskuteczne, to w pozostałej części OWS nadal obowiązują. W miejsce postanowień uznanych za nieważne lub nieskuteczne, stosujemy właściwe przepisy prawa.
 10. Zastrzegamy sobie prawo do zmiany OWS w każdym czasie. Możemy je także uchylić oraz wydać w ich miejsce nowe ogólne warunki świadczenia usług.
 - » Może do tego dojść przede wszystkim w przypadku, gdy zmienimy zakres lub organizację świadczonych usług, ze względu na zmiany na rynku usług spedycyjnych, przewozowych i logistycznych, zmiany w prawie itp.
 11. Wszelkie odstępstwa od zasad współpracy określonych w OWS, wymagają wspólnego uzgodnienia w Formie Pisemnej.
 12. Zmianą OWS nie są zmiany, które wprowadzamy do materiałów, które publikujemy na naszej stronie internetowej lub w SUUS Portalu, takich jak:
 - 1) formularze Zleceń Spedycyjnych, formularze zgłaszania reklamacji,
 - 2) informacje o korekcie paliwowej, dodatku walutowym, dodatku drogowym,
 - 3) informacje dotyczące ubezpieczenia w transporcie (ubezpieczenie cargo),
 - 4) cenniki i tabele opłat dodatkowych, korekt czy dodatków.
 13. OWS oraz ich późniejsze zmiany są dostępne na naszej stronie internetowej <https://www.suus.com/dobrania> i w SUUS Portalu.
 14. OWS zaczynają obowiązywać 01.09.2023 r. i zastępują Ogólne Warunki Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. z dnia 02.04.2018 r. wraz z aneksami, które tracą moc. Nawet jeśli w naszej ofercie, składanym przez Państwa Zleceniu Spedycyjnym lub innym dokumencie jest odwołanie do Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. to z dniem 1.09.2023 r. zostają one zastąpione Ogólnymi Warunkami Spedycyjnymi.
 15. Do Umowy, która nas z Państwem łączy, nie mają zastosowania jakiegokolwiek Państwa wzorce umowne.



JAK WYKONUJEMY USŁUGI SPEDYCYJNE?

16. Powierzone nam usługi świadczymy jako spedytor. Nie jesteśmy przewoźnikiem i nie wykonujemy przewozu.
17. Usługi spedycyjne realizujemy zgodnie z zawartą Umową. Przy ich wykonywaniu kierujemy się zasadami należytej staranności.

¹ Art. 66 § 1 kodeksu cywilnego.

² Art. 66¹ § 1–3 kodeksu cywilnego

- 18.** W celu wykonania usług spedycyjnych, zawieramy z przewoźnikami umowy przewozu. Możemy także przekazywać wykonanie powierzonych nam usług spedycyjnych, w całości jak i w części, innym spedytorom lub innym podmiotom, jeżeli uznamy to za niezbędne lub pomocne dla wykonania Umowy. Nie wymaga to zawiadomienia Państwa ani uzyskania Państwa zgody.
- 19.** Wprowadzenie przez Państwa zmian w treści zawartej z nami Umowy, w tym co do zakresu, sposobu, przedmiotu wykonania usług spedycyjnych lub co do innych okoliczności wskazanych w Zleceniu Spedycyjnym, jest możliwe po uzyskaniu naszej zgody. Wprowadzone zmiany Umowy mogą spowodować zmianę wysokości naszego wynagrodzenia.
- 20.** Przy świadczeniu usług spedycyjnych kierujemy się dobrem Przesyłki. Dlatego też, jeżeli z przyczyn przez nas niezawinionych, wystąpią zakłócenia lub przeszkody w realizacji usług lub jeżeli nie udzieli nam Państwo kompletnych i dostatecznych informacji dotyczących sposobu realizacji usług, możemy zmienić sposób wykonywania Umowy bez Państwa zgody (na Państwa koszt i ryzyko). O potrzebie zmiany sposobu wykonywania Umowy będziemy Państwa informować w miarę możliwości.
- 21.** Nie jesteśmy zobowiązani przestrzegać wskazówek, instrukcji i poleceń, które byłyby niezgodne z treścią Umowy lub OWS.
- 22.** Załadunek Przesyłki wykonuje Nadawca, a Rozładunek Odbiorca. Nie jesteśmy odpowiedzialni za Załadunek i Rozładunek Przesyłki.
- 23.** Z uwagi na złożoną specyfikę i organizację świadczenia usług spedycyjnych, nie zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych usług spedycyjnych lub ich etapów w określonym terminie ani do zapewnienia dostarczenia Przesyłki w określonym terminie, chyba że wprost przyjęliśmy na siebie takie zobowiązanie w Umowie zawartej z Państwem w Formie Pisemnej. Jeżeli wskażą Państwo termin w Zleceniu Spedycyjnym lub w Umowie zawartej z nami bez zachowania Formy Pisemnej, termin taki traktujemy wyłącznie jako orientacyjny.
- 24.** Zarówno my, jak i podmioty zaangażowane przez nas w wykonywanie Umowy, możemy sprawdzić, czy Przesyłka i towarzyszące jej dokumenty są zgodne z Umową lub Zleceniem Spedycyjnym oraz czy przygotowali je Państwo w sposób prawidłowy i kompletny. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, możemy odmówić przyjęcia Przesyłki.
- 25.** W przypadku wystąpienia przeszkód w realizacji Umowy, zwrócimy się do Państwa o wykonalne wskazówki co do dalszego postępowania, które zobowiązani są Państwo przekazać nam najszybciej jak to możliwe.
- 26.** Nie ponosimy odpowiedzialności za skutki wskazówek, instrukcji i poleceń, które przekażą Państwo nie nam, a bezpośrednio innym podmiotom zaangażowanym w wykonanie usług spedycyjnych lub w obsługę Przesyłki.
- 27.** Na Państwa prośbę, przekazemy Państwu dostępne informacje dotyczące stanu, etapu i przebiegu wykonania usług spedycyjnych i Umowy.
- 28.** Zobowiązani są Państwo zwolnić nas z roszczeń i zobowiązań, jeżeli:
 - 1) w związku z wykonaniem Umowy lub w celu jej wykonania zaciągniemy zobowiązania, lub
 - 2) w związku z Umową zostanie przeciwko nam zgłoszone roszczenie.

» Dotyczy to np. przypadku, gdy wskazani jesteśmy jako nadawca lub odbiorca w konosamencie armatorskim lub lotniczym liście przewozowym i w związku z tym jesteśmy zobowiązani do poniesienia kosztów lub wydatków (np. z powodu awarii wspólnej).

- 29.** W celu zabezpieczenia Państwa praw, możemy w Państwa imieniu lub na Państwa rzecz, składać reklamacje do przewoźników, spedytorów i innych podmiotów zaangażowanych w wykonanie Umowy oraz prowadzić wobec tych podmiotów postępowania reklamacyjne. Z tego tytułu przysługuje nam wynagrodzenie określone w Tabeli Opłat Dodatkowych. W żadnym przypadku nie jesteśmy zobowiązani do prowadzenia w Państwa imieniu lub na Państwa rzecz postępowań sądowych, administracyjnych, sądowo – administracyjnych, arbitrażu ani mediacji.
- 30.** Szczegółowe postanowienia związane z wykonywaniem usług spedycji drogowej, opisaliśmy w **załączniku SPEDYCJA DROGOWA.**



DLA KOGO I JAKIE USŁUGI SPEDYCYJNE ŚWIADCZYMY?

- 31.** Świadczymy usługi spedycyjne dla przedsiębiorców, w związku z prowadzoną przez nich działalnością gospodarczą.
- 32.** Świadczymy usługi spedycyjne, czyli organizujemy przewóz, wysyłkę lub odbiór Przesyłek w krajowym i międzynarodowym transporcie:
- 1) drogowym,
 - 2) kolejowym,
 - 3) lotniczym,
 - 4) morskim,
 - 5) intermodalnym,
 - 6) multimodalnym.
- 33.** Nasze usługi spedycyjne mogą być związane z całością albo częścią procesu przewozu danej Przesyłki.
- 34.** Zakres świadczonych usług spedycyjnych określa w każdym przypadku Umowa. W ramach świadczonych przez nas usług spedycyjnych możemy w szczególności podejmować następujące czynności:
- 1) planujemy przewóz,
 - 2) wybieramy przewoźników i zawieramy z nimi umowy przewozu,
 - 3) zajmujemy się przeładunkami i obsługą Przesyłek w naszych terminalach (co może obejmować także składowanie, pakowanie, konfekcjonowanie itp.),
 - 4) kontaktujemy się z przewoźnikami,
 - 5) dbamy o zabezpieczenie Państwa praw względem przewoźników, spedytorów, podwykonawców,
 - 6) administrujemy niezbędnymi dokumentami,
 - 7) świadczymy usługi dodatkowe określone w Umowie,
 - 8) dokonujemy obsługi celnej w ramach usług agencji celnej.
- 35.** Do świadczenia przez nas usług agencji celnej, stosujemy dodatkowo Ogólne Warunki Świadczenia Usług Agencji Celnej, które umieściliśmy na naszej stronie internetowej <https://www.suus.com/do-pobrania> i w SUUS Portalu.



JAKICH USŁUG SPEDYCYJNYCH NIE ŚWIADCZYMY?

36. Nie świadczymy usług spedycyjnych:

- 1) dotyczących towarów i rzeczy, których posiadania, przewozu lub składowania zabrania prawo oraz towarów i rzeczy wymienionych w załączniku „Towary wyłączone i szczególne”,
- 2) na rzecz konsumentów, czyli osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz osób fizycznych, które zlecają usługi spedycyjne nie związane z prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą.



WIĘCEJ O NASZEJ WSPÓŁPRACY



ZLECENIE SPEDYCYJNE

37. Zlecenia Spedycyjne mogą Państwo składać w każdy z następujących sposobów:

- a) na formularzu dla danego rodzaju usługi spedycyjnej, który – po jego wypełnieniu – należy wysłać do nas e-mailem albo
- b) przy użyciu SUUS Portalu albo
- c) w inny sposób przewidziany w Umowie, np. poprzez zintegrowane systemy informatyczne.

38. Są Państwo zobowiązani do uzupełnienia formularza Zlecenia Spedycyjnego w sposób kompletny, dokładny i zgodny z prawdą. Ponadto są Państwo zobowiązani do podania w Zleceniu Spedycyjnym wszystkich innych informacji potrzebnych do prawidłowego wykonania usługi spedycyjnej, w tym ewentualnych Szczególnych Wymogów. Jest to bardzo ważne, ponieważ nie ponosimy odpowiedzialności za szkody, które wynikną z przygotowania przez Państwa Zlecenia Spedycyjnego w sposób niekompletny lub błędny oraz powstałe wskutek podania nieprawdziwych lub niepełnych informacji.

» Z uwagi na dolegliwe sankcje dla kierowców naszych przewoźników, **prosimy o zwracanie szczególnej uwagi na przekazywane informacje dotyczące wagi towaru.**

39. Jeśli nie ustaliliśmy inaczej, Zlecenia Spedycyjne mogą Państwo przysyłać w Dni Robocze, w godzinach 8.00 – 16.00. Jeżeli otrzymamy Zlecenie Spedycyjne po godzinie 16.00 lub innego dnia niż Dzień Roboczy, będziemy je traktować jako przesłane w kolejnym Dniu Roboczym.

40. Dołożymy starań, by nie później niż następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu od Państwa Zlecenia Spedycyjnego, poinformować Państwa zwrotnie o tym, czy:

- a) wyrażamy gotowość przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego do realizacji, na jakich warunkach i za jakim wynagrodzeniem, co będzie równoznaczne ze złożeniem Państwu naszej oferty wykonania usług spedycyjnych dotyczącej danej Przesyłki; czy też
- b) odmawiamy przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego do realizacji.

41. Jeżeli decyzja o przyjęciu Zlecenia Spedycyjnego do realizacji wymaga uprzedniej konsultacji z naszym zewnętrznym partnerem, to na przekazanie Państwu informacji o gotowości jego przyjęcia albo odmowie

przyjęcia możemy potrzebować więcej czasu. W takim przypadku dołożymy starań, by nie później niż następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu takiego Zlecenia Spedycyjnego, poinformować Państwa o przewidywanym terminie udzielenia przez nas odpowiedzi.

- 42.** Jeżeli nie odpowiemy na Państwa Zlecenie Spedycyjne, oznacza to, że nie przyjęliśmy go do realizacji. Brak przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego do realizacji nie uprawnia Państwa do formułowania wobec nas jakichkolwiek roszczeń.
- 43.** Nasza oferta wykonania usług spedycyjnych obejmuje wyłącznie usługi spedycyjne określone w Zleceniu Spedycyjnym i odnoszące się do wskazanej tam Przesyłki, a także realizowane w typowych i niezakłóconych warunkach.
- 44.** Naszą ofertę wykonania usług spedycyjnych mogą Państwo przyjąć w formie e-maila w terminie 2 Dni Roboczych od dnia, w którym ją Państwu złożyliśmy. Jeżeli w treści naszej oferty wykonania usług spedycyjnych wskażemy inny termin na jej przyjęcie, wówczas obowiązuje ten inny termin. W przypadku braku potwierdzenia przez Państwa przyjęcia naszej oferty we właściwym terminie, ofertę uznajemy za nieprzyjętą, a do zawarcia Umowy nie dochodzi.
- 45.** Mogą Państwo przyjąć naszą ofertę wyłącznie w takiej treści, w jakiej została ona przez nas złożona. Jeżeli złożą Państwo oświadczenie o przyjęciu naszej oferty wraz z wprowadzeniem do niej zmian lub uzupełnień lub innych zastrzeżeń, uznamy, że złożyli nam Państwo nową ofertę (kontrofertę) wykonania usług spedycyjnych. Taka nowa oferta (kontroferta) jest dla nas wiążąca tylko wtedy, jeżeli złożymy jednoznaczne oświadczenie o jej przyjęciu w Formie Pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej – pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości podkreślamy również, że brak niezwłocznej odpowiedzi lub w ogóle brak odpowiedzi z naszej strony na nową ofertę (kontrofertę) lub przystąpienie do wykonania usług spedycyjnych, nie oznacza przyjęcia przez nas nowej oferty (Państwa kontroferty).
- 46.** W przypadku, gdy to Państwo jako pierwsi wystąpią do nas z ofertą zawarcia Umowy (niezależnie od tego, czy pozostają Państwo z nami w stałych stosunkach gospodarczych czy nie), to do zawarcia Umowy dojdzie wyłącznie wtedy, gdy my złożymy Państwu jednoznaczne oświadczenie o przyjęciu Państwa oferty. W celu uniknięcia wątpliwości podkreślamy, że brak niezwłocznej odpowiedzi lub w ogóle brak odpowiedzi z naszej strony na Państwa ofertę nie oznacza przyjęcia przez nas Państwa oferty.
- 47.** Przeniesienie całości albo części Państwa praw lub obowiązków wynikających z zawartej z nami Umowy na osobę trzecią, możliwe jest po uzyskaniu naszej uprzedniej zgody, wyrażonej w Formie Pisemnej.



CZY UBEZPIECZAMY PAŃSTWA PRZESYŁKĘ?

- 48.** Nie mamy obowiązku ubezpieczenia Państwa Przesyłki.
- 49.** Możemy jednak zapewnić Państwu możliwość skorzystania z ochrony ubezpieczeniowej w ramach umowy ubezpieczenia rzeczy w transporcie (ubezpieczenie cargo), zawartej przez nas na rachunek osób trzecich korzystających z naszych usług spedycyjnych. Treść, zakres i warunki takiego ubezpieczenia są dostępne na naszej stronie internetowej i w SUUS Portalu [ROHLIG SUUS - Cargo Indywidualne](#).
- 50.** W celu objęcia Państwa Przesyłki ochroną ubezpieczeniową w ramach zawartej przez nas umowy ubezpieczenia mienia w transporcie, są Państwo zobowiązani:

- a) zapoznać się i zaakceptować treść, zakres i warunki tego ubezpieczenia, w tym ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela,
 - b) zlecić ubezpieczenie Państwa Przesyłki w treści Zlecenia Spedycyjnego, podać wszystkie wymagane dane, w szczególności rodzaj i wartość Przesyłki oraz zobowiązać się do zapłaty na naszą rzecz kosztu składki ubezpieczeniowej,
 - c) spełnić wszelkie wymogi wynikające z umowy ubezpieczenia mienia w transporcie.
- 51.** Jeżeli zlecą nam Państwo Ubezpieczenie Przesyłki w transporcie, będzie to równoznaczne z tym, że zapoznali się Państwo z treścią, zakresem i warunkami tego ubezpieczenia oraz że je Państwo akceptują i zobowiązują się Państwo do zapłacenia nam kosztu składki ubezpieczeniowej.
- 52.** Przed zawarciem Umowy możemy odmówić przyjęcia zlecenia dotyczącego ubezpieczenia Przesyłki, bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.
- 53.** Po przyjęciu Państwa zlecenia ubezpieczenia Przesyłki – dokonamy zgłoszenia Państwa Przesyłki do ubezpieczenia mienia w transporcie. Pomimo przyjęcia Państwa zlecenia ubezpieczenia Przesyłki w transporcie, nie ponosimy odpowiedzialności za skutki:
- 1) podania przez Państwa niedostatecznych lub niezgodnych z prawdą informacji związanych z ubezpieczeniem Przesyłki,
 - 2) niedopełnienia przez Państwa wymogów wynikających z umowy ubezpieczenia mienia w transporcie.
- 54.** Wskazanie wartości Przesyłki w Zleceniu Spedycyjnym nie będzie przez nas traktowane jako zlecenie ubezpieczenia Państwa Przesyłki w transporcie.



JAKIE SĄ PAŃSTWA OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z PRZESYŁKĄ?

- 55.** Są Państwo zobowiązani do przygotowania i wydania Przesyłki w stanie umożliwiającym jej prawidłową obsługę, w tym przewóz oraz dostarczenie bez utraty, ubytku i uszkodzenia.
- 56.** W ramach obowiązku z poprzedniego punktu, są Państwo zobowiązani zapewnić, żeby opakowanie Przesyłki było zgodne z prawem oraz żeby:
- 1) było odpowiednie do rodzaju i właściwości Przesyłki, a także sposobu jej obsługi i przewozu,
 - 2) zabezpieczało Przesyłkę przed czynnikami zewnętrznymi, wydostaniem się jej zawartości na zewnątrz oraz wyrządzeniem szkody w mieniu lub na osobie,
 - 3) uniemożliwiało dostęp do zawartości Przesyłki bez jego widocznego naruszenia,
 - 4) zawierało jedynie substancje nieszkodliwe dla życia i zdrowia ludzi oraz dla środowiska,
 - 5) było oznaczone czytelnie, w widocznym miejscu, informacjami o: nazwie i adresie Nadawcy oraz nazwie i adresie Odbiorcy, liczbie jednostek ładunkowych (np. palet) objętych Przesyłką, zawartości i cechach towarów i rzeczy objętych Przesyłką oraz o sposobie postępowania z Przesyłką,
 - 6) opakowanie każdej jednostki ładunkowej spełniało wymogi Standardów Pakowania.
- 57.** Jeżeli do danego towaru lub Przesyłki znajdują zastosowanie Szczególne Wymogi, są Państwo zobowiązani do poinformowania nas o nich. Ponadto - odpowiednio do okoliczności danego przypadku – są Państwo zobowiązani do: spełnienia warunków i wymagań wynikających ze Szczólnych Wymogów, przygotowania towaru i Przesyłki z ich uwzględnieniem oraz przekazania nam niezbędnych dokumentów. Jeżeli uznamy to

za konieczne do wykonania usług lub z takim żądaniem zwróci się do nas organ państwowy, zobowiązani są Państwo także do odpowiedniego uzupełnienia informacji dotyczących Szczególnych Wymogów oraz do dalszego współdziałania w celu ich dopełnienia.

- 58.** W każdym razie są Państwo zobowiązani do przygotowania Przesyłki w taki sposób, aby jej waga nie doprowadziła do przekroczenia dopuszczalnej masy całkowitej lub dopuszczalnej ładowności pojazdu.



NASZE PRAWO ZASTAWU

- 59.** Z mocy prawa przysługuje nam ustawowe prawo zastawu na Przesyłce. Z prawa zastawu możemy skorzystać w celu zabezpieczenia naszych roszczeń o zapłatę przez Państwa wynagrodzenia, kosztów i wydatków oraz wszelkich innych należności, które przysługują nam na podstawie aktualnie wykonywanej Umowy oraz wszystkich poprzednich Umów.
- 60.** Wszelkie koszty powstałe w związku z wykonywaniem przez nas ustawowego prawa zastawu, obciążają Przesyłkę i zostaną doliczone do należności zabezpieczonych zastawem.
- » W szczególności: koszty składowania, demurrage, detention, obsługi, zabezpieczenia i koszty transportu.
- 61.** Jeżeli jakiegokolwiek osoby trzecie zgłoszą nam roszczenia związane z Przesyłką, na której przysługuje nam ustawowe prawo zastawu, zobowiązani są Państwo do zwolnienia nas z odpowiedzialności wobec takich osób trzecich i naprawienia szkód poniesionych przez nas w związku z tymi roszczeniami. Nie odpowiadamy za jakiegokolwiek szkody powstałe w związku ze skorzystaniem przez nas z ustawowego prawa zastawu na Przesyłce.



WYNAGRODZENIE

- 62.** Za świadczone przez nas usługi spedycyjne przysługuje nam od Państwa wynagrodzenie oraz zwrot kosztów i wydatków związanych ze świadczeniem tych usług. Nie wszystkie koszty i wydatki jesteśmy w stanie wprost przewidzieć w Umowie i OWS. Jeżeli jednak my lub zaangażowany przez nas podmiot, ponieśliśmy je w celu wykonania Umowy, możemy domagać się od Państwa ich zwrotu.
- » Na przykład: opłata za dodatkowy przewóz, koszty składowania, koszty demurrage i detention, opłaty postojowe, opłaty celne, opłaty związane z inspekcją sanitarną lub jakościową, inne opłaty administracyjne.
 - » Na Państwie spoczywa obowiązek pokrycia również kosztów lub dodatkowych opłat powstałych w związku z dokonywaniem płatności wynagrodzenia lub zwrotu kosztów i wydatków w walucie obcej lub dokonując przelewów z konta w zagranicznym banku.
- 63.** Wynagrodzenie oraz koszty i wydatki określone w Umowie dotyczą usług spedycyjnych, których przedmiotem jest wskazana w Umowie Przesyłka. Zostały one ustalone przy założeniu typowych i niezakłóconych warunków wykonywania usług spedycyjnych. Wynagrodzenie oraz koszty i wydatki określone w Umowie, mogą ulec odpowiednim zmianom, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) zmiany przez Państwa zakresu lub sposobu świadczenia usług spedycyjnych lub zmiany Przesyłki,

- 2) wystąpienia, z przyczyn przez nas niezawinionych, zmiany warunków świadczenia usług spedycyjnych lub zakłóceń w procesie świadczenia usług spedycyjnych,
 - 3) zmiany kosztów i wydatków związanych ze świadczeniem usług spedycyjnych lub wprowadzenia nowych kosztów i wydatków, w tym opłat i obciążeń publicznoprawnych.
- 64.** Jeżeli my lub zaangażowany przez nas podmiot wykona dodatkowe usługi spedycyjne lub czynności nieprzewidziane w Umowie, zobowiązani są Państwo zapłacić nam dodatkowe wynagrodzenie. Dotyczy to zarówno takich dodatkowych usług spedycyjnych lub czynności, które wcześniej z Państwem uzgodniliśmy, jak i takich, które pomimo braku wcześniejszego uzgodnienia z Państwem musieliśmy podjąć, aby należycie wykonać Umowę lub zabezpieczyć Przesyłkę lub prawa i interesy Państwa lub nasze.
- 65.** Dodatkowe wynagrodzenie oraz koszty i wydatki, o których mowa powyżej, przysługują nam w wysokości wynikającej z Umowy. Jeżeli jednak ich wysokość będzie wyższa niż określona w Umowie albo jeżeli nie zostały one przewidziane w Umowie, zobowiązani są Państwo do:
- 1) zapłaty dodatkowego wynagrodzenia za dodatkowe usługi i czynności wykonane samodzielnie przez nas w wysokości odpowiadającej ich aktualnej cenie rynkowej,
 - 2) zwrotu poniesionych kosztów i wydatków w wysokości wynikającej z przedstawionych Państwu dowodów ich poniesienia przez nas lub przez zaangażowane przez nas podmioty.
- 66.** Przystąpienie do wykonania Umowy możemy uzależnić od uprzedniej zapłaty przez Państwa przysługującego nam wynagrodzenia oraz kwot odpowiadających planowanym kosztom i wydatkom związanym z wykonaniem Umowy. Również w trakcie wykonywania Umowy możemy wystąpić do Państwa z żądaniem zapłaty przez Państwa na pierwsze żądanie, nie później niż w terminie 7 dni, należności na poczet wynagrodzenia lub kosztów i wydatków albo zwolnienia nas z odpowiedzialności za zapłatę kosztów i wydatków, poprzez ich zapłatę bezpośrednio na rzecz uprawnionego przewoźnika, spedytora lub innego podmiotu.
- 67.** Jeżeli kwota wynagrodzenia lub kwota kosztów lub wydatków będzie określona w walucie obcej, do przeliczenia tej kwoty zastosowanie ma kurs sprzedaży danej waluty w ING Bank Śląski S.A. opublikowany na dzień załadunku Przesyłki lub na dzień wystawienia przez nas faktury VAT – w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi pierwsze.
- » Prosimy o zwrócenie uwagi, że dotyczy to przypadku, gdy faktura wystawiana jest w PLN, a wynagrodzenie określono w Umowie w walucie obcej. Jeżeli natomiast wynagrodzenie ujęte w fakturze jest określone w walucie obcej, należny podatek określony zostaje w PLN, zgodnie z odpowiednimi przepisami, tj. wartość podatku przeliczona zostaje na PLN według kursu średniego danej waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zakończenia wykonywania usługi. Jeżeli wystawiamy Państwu fakturę zaliczkową (przed wykonaniem usługi) podatek zostaje przeliczony po kursie średnim danej waluty obcej ogłoszonej przez Narodowy Bank Polski na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień wystawienia faktury zaliczkowej.
- 68.** Dzień zapłaty to dzień wpływu środków pieniężnych na nasz rachunek bankowy.
- 69.** Mogą Państwo potrącić swoje wierzytelności wobec nas z wierzytelnościami przysługującymi nam wobec Państwa jedynie w przypadku, gdy wcześniej uzyskają Państwo naszą zgodę w Formie Pisemnej. My możemy potrącić nasze wierzytelności z Państwa wierzytelnościami, jeżeli pochodzą z innego lub tego samego

stosunku prawnego. Przez ten sam stosunek prawny rozumiemy Zlecenia Spedycyjne składane w oparciu o umowę ramową, naszą ofertę lub OWS.

70. Możemy zażądać od Państwa ustanowienia zabezpieczenia zapłaty naszych należności z tytułu świadczenia usług spedycyjnych.

» Na przykład w postaci gwarancji bankowej, poręczenia osoby trzeciej, weksla in blanco.

71. Jeżeli wskażą Państwo osobę trzecią jako płatnika naszych należności z tytułu świadczenia usług spedycyjnych, ponoszą Państwo wraz z tą osobą trzecią solidarną odpowiedzialność za dokonanie zapłaty. Wskazanie osoby trzeciej jako płatnika nie zwalnia Państwa z obowiązku zapłaty.

72. Jeżeli opóźniają się Państwo z zapłatą części lub całości jakichkolwiek przysługujących nam należności, mamy prawo do:

- 1) wstrzymania świadczenia dla Państwa usług (wszystkich usług, nie tylko tych, których dotyczy zaległość),
- 2) wstrzymania przyjmowania od Państwa kolejnych Zleceń Spedycyjnych i zawierania z Państwem kolejnych Umów,

» Wstrzymanie może trwać aż do czasu uregulowania przez Państwa wszystkich wymagalnych i zaległych należności.

- 3) rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, z Państwa winy.

73. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy, wyłożymy własne środki pieniężne, przysługuje nam prawo do prowizji wykładowej od wyłożonej kwoty, zgodnie z Tabelą Opłat Dodatkowych.

74. Zawierając z nami Umowę, wyrażają Państwo zgodę na otrzymywanie wezwania do zapłaty, upomnienia lub informacji o zbliżającym się terminie płatności, na adres e-mail, który został przez Państwa wskazany lub którym posłużyli się Państwo przy przesłaniu Zlecenia Spedycyjnego lub w komunikacji z nami.

75. Na nasze wynagrodzenie wpływa wiele zewnętrznych czynników, dlatego przysługuje nam uprawnienie do stosowania korekty paliwowej, korekty walutowej i dodatku walutowego (CAF), dodatku drogowego oraz dodatku sezonowego. Są to normalne elementy wynagrodzenia i ich stosowanie nie stanowi zmiany Umowy, a także nie wymaga uzyskania dodatkowej Państwa zgody.



KOREKTA PALIWOWA, DODATEK WALUTOWY (CAF), DODATEK DROGOWY, DODATEK SEZONOWY

76. Nasze wynagrodzenie korygujemy zgodnie z korektą paliwową. Jej stosowanie jest uzasadnione znacznymi wahaniami cen rynkowych paliw, które stanowią podstawowy składnik kosztów świadczenia usług.

77. W przypadku wzmocnienia kursu wymiany polskiego złotego, stosujemy korektę walutową w postaci dodatku walutowego (CAF).

78. Dodatek drogowy do wynagrodzenia stosujemy w związku z wprowadzeniem przez obowiązujące przepisy prawa obowiązkowych opłat za korzystanie z autostrad, dróg ekspresowych i dróg krajowych oraz sukcesywnym rozszerzaniem zakresu tego obowiązku na kolejne odcinki dróg.

79. Zasady obliczania oraz wysokość korekty paliwowej, dodatku walutowego i dodatku drogowego, obowiązujących w danym miesiącu, publikujemy na naszej stronie internetowej i w SUUS Portalu.

80. Dodatek sezonowy do wynagrodzenia stosujemy w związku ze zwiększeniem popytu na usługi w Okresach Obowiązania Dodatku Sezonowego. Informację o wysokości Dodatku sezonowego publikujemy na naszej stronie internetowej oraz zamieszczamy w Tabeli Opłat Dodatkowych <https://www.suus.com/do-pobrania>.



JAKA JEST NASZA ODPOWIEDZIALNOŚĆ?

81. Odpowiadamy za zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień Umowy, w tym zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług spedycyjnych - zgodnie z OWS oraz właściwymi przepisami prawa.

82. Nasza odpowiedzialność jest ograniczona do strat bezpośrednich (nie obejmuje strat pośrednich i utraconych korzyści) oraz do zdarzeń i wysokości sum gwarancyjnych określonych w obowiązującej w danym czasie umowie ubezpieczenia naszej odpowiedzialności cywilnej. Aktualny certyfikat ubezpieczenia naszej odpowiedzialności cywilnej publikujemy na naszej stronie internetowej <https://www.suus.com/do-pobrania> i w SUUS Portalu.

» Na przykład nie odpowiadamy za kary umowne naliczone przez Państwa kontrahentów.

83. Odpowiadamy za przewoźników, spedytorów i inne podmioty, którymi posługujemy się lub którym powierzamy w całości lub w części wykonanie usług, chyba że nie ponosimy winy w ich wyborze. Jeżeli ponosimy odpowiedzialność za przewoźnika lub spedytora lub za inny podmiot, to nie może być ona szersza niż odpowiedzialność tego podmiotu.

84. Za szkodę w Przesyłce, polegającą na jej utracie, ubytku lub uszkodzeniu, odpowiadamy wówczas, gdy spełnione zostaną łącznie dwie przesłanki:

- 1) szkoda powstała w okresie od momentu przyjęcia przez nas Przesyłki do momentu wydania jej przez nas przewoźnikowi, spedytorowi, Państwu lub wskazanej przez Państwa osobie, a ponadto
- 2) szkoda taka wyniknęła z zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonywania przez nas usług spedycyjnych.

85. Nie ponosimy odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług spedycyjnych i Umowy oraz za wyniki z tego szkody, jak również nie można nam przypisać niedołożenia należytej staranności, w szczególności w następujących przypadkach i okolicznościach:

- 1) szkoda wyniknęła z właściwości Przesyłki lub z braku opakowania lub oznaczenia Przesyłki albo z nieprawidłowego lub niedostatecznego opakowania lub oznaczenia Przesyłki, w tym również z niezastosowania Standardów Pakowania,
- 2) szkoda powstała na skutek okoliczności, które leżą po Państwa stronie lub po stronie osób trzecich, za które nie odpowiadamy,

» Na przykład: brak wymaganych informacji lub dokumentów; podanie niedostatecznych lub błędnych informacji lub dokumentów; podanie nieprawdziwych informacji na temat przedmiotu Przesyłki; niespełnienie Szczególnych Wymogów lub niepoinformowanie nas o Szczególnych Wymogach; brak należytego współdziałania, w tym brak przekazania wymaganych wskazówek; niedochowanie wymaganych aktów staranności (np. takich jak: zaplombowanie pojemnika transportowego, sprawdzenie

przesyłki, dokonanie wymaganych adnotacji w dokumentach przewozowych itp.); szkody spowodowane dostępem lub ryzykiem dostępu osób trzecich do Przesyłki; szkody spowodowane w wyniku działań organów państwowych np. podczas kontroli celnej.

- 3) szkoda polega na braku lub uszkodzeniu wewnątrz nienaruszonego pojemnika transportowego (w szczególności kontenera) lub wewnątrz nienaruszonego opakowania: jednostkowego, zbiorczego lub wewnątrz nienaruszonej jednostki ładunkowej Przesyłki (np. paleta/karton niespaletyzowany),
- 4) szkoda polega na ubytku, który nie przekracza granic wynikających z przepisów prawa lub zwyczajowo przyjętych,
- 5) przyczyną szkody była Siła Wyższa lub zdarzenie losowe,
- 6) skorzystania z ustawowego prawa zastawu na Przesyłce,
- 7) niedostępności lub braku miejsca na środku transportu, niedostępności lub opóźnienia w działaniu infrastruktury lub urzędzeń, niedostępności lub opóźnienia usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne (np. terminale kontenerowe), niedostępności powierzchni składowania itp.



JAK WYLICZAMY ODSZKODOWANIE?

86. Jako podstawę do określenia odszkodowania za szkodę w Przesyłce, przyjmujemy zwykłą wartość Przesyłki.

Ustalamy ją:

- 1) na podstawie faktury lub rachunku albo
- 2) na podstawie ceny rynkowej lub normalnej wartości rzeczy tego samego rodzaju i jakości - jeżeli nie wystawiono faktury lub rachunku.

87. Przy wyliczaniu odszkodowania, uwzględniamy zasady i zakres naszej odpowiedzialności przewidziane w OWS, a dodatkowo także poniższe ograniczenia:

utrata lub ubytek Przesyłki



ograniczenie do 2 SDR za 1 kilogram
brakującej wagi brutto Przesyłki utraconej lub
dotkniętej ubytkiem

» W drodze wyjątku, ograniczenia tego (do 2 SDR/kg) **nie stosujemy w przypadku wyliczania odszkodowania** za szkodę w Przesyłce Drobnicowej³, która powstała **na terenie naszego terminala przeładunkowego, w związku z wykonywaniem usług spedycji w zakresie krajowego i międzynarodowego przewozu drogowego Przesyłek Drobnicowych.**






W przypadku szkody w Przesyłce Drobnicowej, powstałej na terenie naszego terminala, odszkodowanie nie może jednak przekroczyć:

- a) 5.000 zł – w przypadku usługi spedycji drogowej w zakresie krajowego przewozu drogowego Przesyłki Drobnicowej,

³ Przesyłka Drobnicowa została zdefiniowana i scharakteryzowana w Załączniku Spedycja Drogowa.

- b) 8,33 SDR za kilogram wagi brutto Przesyłki Drobnicowej utraconej, dotkniętej ubytkiem lub uszkodzeniem - w przypadku usługi spedycji drogowej w zakresie międzynarodowego przewozu drogowego Przesyłki Drobnicowej.

» Pozostałe ograniczenia odpowiedzialności, wskazane w dalszej treści, mają również zastosowanie.

<p>uszkodzenie całkowite Przesyłki</p> <p>» ustalamy wg % zmniejszenia wartości Przesyłki</p>		<p>ograniczenie do kwoty, która przysługiwałaby za utratę całej Przesyłki, przy czym odszkodowanie za utratę Przesyłki obliczane jest z uwzględnieniem ograniczenia do 2 SDR za 1 kilogram brakującej wagi brutto Przesyłki utraconej</p>
<p>uszkodzenie częściowe Przesyłki</p> <p>» ustalamy wg % zmniejszenia wartości Przesyłki</p>		<p>ograniczenie do kwoty, która przysługiwałaby za ubytek tej części Przesyłki, która doznała uszkodzenia, przy czym odszkodowanie za ubytek Przesyłki obliczane jest z uwzględnieniem ograniczenia do 2 SDR za 1 kilogram brakującej wagi brutto Przesyłki dotkniętej ubytkiem</p>
<p>uszkodzenie opakowania</p>		<p>ograniczenie do kosztu przepakowania (w tym nowego opakowania)</p>
<p>szkoda w krajowej Przesyłce Drobnicowej</p>		<p>ograniczenie do 5.000 zł</p>
<p>nasza łączna i całkowita odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przez nas Umowy</p>		<p>ograniczenie do 50.000 SDR</p>

88. Nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie poszczególnych usług spedycyjnych lub ich etapów w określonym terminie ani za dostarczenia Przesyłki w określonym terminie – chyba że w Umowie zawartej z Państwem w Formie Pisemnej przyjęliśmy na siebie zobowiązanie do wykonania poszczególnych usług spedycyjnych lub ich etapów w określonym terminie lub do dostarczenia Przesyłki w określonym terminie. W takim przypadku, w razie zawinonego niedotrzymania przez nas terminu (zwłoka), nasza odpowiedzialność za wynikłą z tego stratę bezpośrednią nie może ponadto przewyższać przewidzianego Umową wynagrodzenia za wykonanie usługi, której dotyczy zwłoka.



JAKA JEST PAŃSTWA ODPOWIEDZIALNOŚĆ?

89. Odpowiadają Państwo za szkody powstałe w wyniku – choćby niezawinionego – niewykonania lub nienależytego wykonania ciężących na Państwu obowiązków. Ponoszą Państwo odpowiedzialność wobec nas oraz wobec innych podmiotów zaangażowanych w wykonanie Umowy.

- » Dotyczy to na przykład szkód wynikających z podania nieprawdziwych lub niewystarczających informacji lub dokumentów, niespełnienia Szczególnych Wymogów lub niepoinformowania nas o Szczególnych Wymogach, z niewłaściwego przygotowania Przesyłki (w tym jej niewłaściwego opakowania lub oznakowania).

90. Opowiadają Państwo także za szkody wyrządzone nam lub jakiegokolwiek innej osobie przez Przesyłkę.



CO POWINNI PAŃSTWO WIEDZIEĆ O REKLAMACJACH?

91. Jeżeli chcą Państwo dochodzić od nas roszczeń związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez nas Umowy, powinni Państwo złożyć reklamację na zasadach i w trybie opisanych w OWS.

- » Zgłoszenie przez Państwa zastrzeżenia co do stanu Przesyłki lub sposobu wykonania usługi w treści dokumentu przewozowego lub sporządzenie protokołu szkody, **nie stanowi złożenia reklamacji.**

92. Bardzo ważne jest, aby do czasu rozpatrzenia reklamacji, dokonali Państwo zabezpieczenia Przesyłki, której dotyczy reklamacja oraz zapewnili Państwo do niej dostęp nam lub osobom, które wskażemy. Jeśli Państwo o to nie zadbają, może to skutkować nieuwzględnieniem reklamacji.

93. Złożenie reklamacji nie zwalnia Państwa z obowiązku zapłaty wynagrodzenia i innych należności za usługi, który pozostaje aktualny. Nie mogą Państwo wstrzymać płatności, ani dokonywać potrąceń z naszych wierzytelności.

94. Reklamację mogą Państwo złożyć w jeden z następujących sposobów:

Sposoby złożenia reklamacji:		Kiedy reklamacja jest doręczona?
	Należy wypełnić dostępny na naszej stronie internetowej https://www.suus.com/do-pobrania wzór formularza zgłoszenia reklamacji razem z wymaganymi załącznikami oraz wysłać go na nasz adres: 02-235 Warszawa ul. Równoległa 4A	W dniu rzeczywistego doręczenia reklamacji na nasz adres za potwierdzeniem odbioru.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Należy wypełnić i wysłać elektroniczny formularz zgłoszenia reklamacji razem z wymaganymi załącznikami korzystając z naszej strony internetowej/SUUS Portalu Jeżeli złożą Państwo reklamację w taki sposób, wyrażają Państwo zgodę na otrzymywanie korespondencji dot. postępowania reklamacyjnego za pośrednictwem e-maila, którego adres został wskazany w formularzu zgłoszenia reklamacji. 	<p>W dniu potwierdzenia przez nas rejestracji reklamacji za pośrednictwem e-maila</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jeżeli w następnym Dniu Roboczym po przesłaniu nam reklamacji, nie otrzymają Państwo od nas e-maila potwierdzającego jej rejestrację, prosimy o kontakt z naszym Działem Obsługi Klienta.

- 95.** Reklamację powinni Państwo złożyć w ciągu 3 dni od dnia wystąpienia szkody w Przesyłce lub zaistnienia innego zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji, w żadnym jednak razie nie później niż w ciągu 5 dni liczonych od dnia, w którym Przesyłka została odebrana. Jeżeli złożą Państwo reklamację po upływie przewidzianego powyżej terminu, przyjmuje się, że szkoda w Przesyłce lub zdarzenie stanowiące podstawę reklamacji, nie zaistniały w czasie wykonywania przez nas Umowy ani w wyniku niewykonania albo nienależytego wykonania przez nas zobowiązań z Umowy.
- » Jeżeli nie dochowają Państwo terminów na złożenie reklamacji, możemy nie mieć możliwości zabezpieczenia Państwa praw. Wynika to z tego, że nas również wiążą terminy do złożenia reklamacji przewoźnikom lub innym podmiotom zaangażowanym w wykonanie Umowy.
- 96.** Reklamacja przygotowana w prawidłowy i kompletny sposób oraz zawierająca wymagane załączniki, uważana będzie za złożoną w dniu, w którym została nam doręczona.
- 97.** Reklamacja powinna obejmować wszystkie informacje wyszczególnione we wzorze formularza zgłoszenia reklamacji, a także powinna zawierać wymagane załączniki. Informacje i załączniki zobowiązani są Państwo przedstawić w sposób zgodny z prawdą, kompletny i rzetelny – pod rygorem odpowiedzialności za niedopełnienie tego obowiązku.
- 98.** Możemy dodatkowo zwrócić się do Państwa o to, abyście Państwo w terminie:
- 1) 14 dni od naszego wezwania złożyli reklamację w Formie Pisemnej,
 - 2) 14 dni od naszego wezwania dostarczyli oryginały dokumentów załączonych do reklamacji,
 - 3) 7 dni od naszego wezwania uzupełnili niekompletną reklamację,
 - 4) 7 dni od naszego wezwania przedstawili nam dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub dokumenty.
- Możemy pozostawić reklamację bez rozpoznania, jeżeli nie dopełnią Państwo któregoś z tych obowiązków.
- 99.** Dołożymy starań, by rozpatrzyć Państwa reklamację w terminie 30 dni od dnia doręczenia nam prawidłowo i kompletnie przygotowanej reklamacji wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- 100.** Zastrzegamy jednocześnie, że wskazany powyżej termin rozpatrzenia reklamacji:
- 1) liczymy od poprawienia lub uzupełnienia reklamacji, jeżeli się do Państwa o to zwróciliśmy,
 - 2) może być dłuższy niż 30 dni, jeżeli Państwa sprawa okaże się szczególnie zawiła, pojawi się konieczność zebrania dodatkowych dokumentów, nie zakończono postępowań prowadzonych przez właściwe organy lub podmioty trzecie (np. przewoźnicy, policja, ubezpieczyciele itp.),
 - 3) jest orientacyjny, czyli jeżeli upłynie bezskutecznie, nie będzie to równoznaczne z tym, że uznaliśmy Państwa roszczenia w całości albo w części.
- 101.** O wyniku rozpatrzenia reklamacji, poinformujemy Państwa w takiej samej formie, w jakiej złożyli Państwo reklamację.
- 102.** Jeżeli reklamacja nie zostanie uwzględniona, otrzymają Państwo uzasadnienie takiego rozstrzygnięcia.
- 103.** Jeżeli uwzględnimy Państwa reklamację w całości albo w części, zostaną Państwo poinformowani o kwocie odszkodowania, które przyznaliśmy. Odszkodowanie wypłacimy Państwu na podstawie noty księgowej (kredytowej lub debetowej), w następstwie uwzględnienia przez nas reklamacji, przelewem na Państwa rachunek bankowy, w terminie 14 dni od doręczenia noty. W uzasadnionych przypadkach, termin wypłaty odszkodowania może ulec przedłużeniu.
- » Na przykład ze względu na postępowania likwidacyjne prowadzone przez ubezpieczyciela.

- 104.** W razie uwzględnienia Państwa reklamacji, możemy wymagać od Państwa przeniesienia na nas własności Przesyłki, której reklamacja dotyczyła, chyba że w danym przypadku nie będzie to możliwe.
- 105.** Jeżeli po tym, jak wypłacimy odszkodowanie na Państwa rzecz, inny podmiot wystąpi wobec nas z roszczeniem z tytułu tej samej szkody, zobowiązani są Państwo zwolnić nas z odpowiedzialności wobec tego podmiotu i naprawić ewentualną powstałą z tego tytułu szkodę.
- 106.** Jeżeli nie uwzględnimy Państwa reklamacji, a w danym przypadku zachodzić może odpowiedzialność przewoźnika za powstałą szkodę, są Państwo uprawnieni do zwrócenia się do nas o przeniesienie na Państwa rzecz naszych praw z umowy przewozu zawartej z tym przewoźnikiem. Przeniesienie naszych praw z umowy przewozu nastąpi w drodze umowy cesji - chyba że w danym przypadku przeniesienie praw nie będzie możliwe. Ponadto, udostępnimy Państwu posiadane przez nas dokumenty i informacje, tak aby umożliwić Państwu podjęcie próby dochodzenia roszczeń bezpośrednio od przewoźnika.



OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z PRZEKAZYWANYMI INFORMACJAMI



INFORMACJE POUFNE

- 107.** Zarówno nas, jak i Państwa, obowiązuje poufność informacji i danych, które stanowią Tajemnicę Przedsiębiorstwa drugiej strony. Obowiązek ten polega na nieujawnianiu i niewykorzystywaniu informacji i danych stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa drugiej strony.
- 108.** Do informacji, które w każdym przypadku traktujemy jako naszą Tajemnicę Przedsiębiorstwa, zaliczamy w szczególności informacje, które dotyczą:
- 1) naszych klientów, kontrahentów, podwykonawców, pracowników,
 - 2) treści Umowy oraz wszelkich innych umów zawieranych przez nas,
 - 3) warunków i zasad zatrudniania przez nas pracowników oraz innych aspektów polityki kadrowej,
 - 4) procedur i organizacji wykonywania usług spedycyjnych,
 - 5) cen i stawek wynagrodzenia oraz wysokości kosztów świadczenia usług spedycyjnych i kosztów prowadzonej działalności,
 - 6) zasad organizacji i porządku obowiązujących na terenie naszych obiektów,
 - 7) polityki finansowej i inwestycyjnej oraz zarządzania ryzykiem.
- » Poufności tych informacji nie musimy dodatkowo zastrzegać.
- 109.** Obowiązek nieujawniania oraz niewykorzystywania informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa drugiej strony nie dotyczy informacji i danych:
- 1) na ujawnienie których strona, której one dotyczą, wyraziła zgodę,
 - 2) powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości,
 - 3) które na podstawie obowiązującego prawa powinny być ujawnione na żądanie właściwych organów państwowych lub sądów,
 - 4) których ujawnienie jest niezbędne do dochodzenia roszczeń.

- 110.** Możemy przekazać informacje, które stanowią Państwa Tajemnicę Przedsiębiorstwa, ubezpieczycielom, przewoźnikom, dalszym spedytorom, podwykonawcom oraz doradcom prawnym i biznesowym, ale tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania usług spedycyjnych, Umowy oraz dochodzenia roszczeń. Ponadto wszelkie informacje i dane jakie nam Państwo udostępniają, w tym również informacje i dane stanowiące Państwa Tajemnicę Przedsiębiorstwa, mogą być przez nas przekazywane innym spółkom należącym do Grupy RÖHLIG SUUS, w celu optymalizacji procesów świadczenia usług i ujednolicenia standardów obsługi klientów – na co wyrażają Państwo zgodę.
- 111.** Obowiązek zachowania poufności Tajemnicy Przedsiębiorstwa wiąże w czasie obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat od jej wykonania lub rozwiązania.
- 112.** Jeżeli naruszą Państwo obowiązki związane z zachowaniem poufności, o których mowa powyżej, możemy zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 50.000 PLN za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez nas w związku z takim naruszeniem, będzie wyższa niż kara umowna, będziemy mogli dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.



DANE OSOBOWE

- » W tej części, wyrażenia: „dane osobowe”, „przetwarzanie”, „podmiot danych”, „administrator danych”, używamy w takim samym znaczeniu, jakie mają one w RODO.
- 113.** Udostępniamy nam Państwo dane osobowe: Nadawców (osób występujących w imieniu Nadawców), Odbiorców (osób występujących w imieniu Odbiorców), a także Państwa pracowników oraz innych osób, które występują w Państwa imieniu, w celu prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub Zlecenia Spedycyjnego.
- 114.** Kiedy udostępnią nam Państwo dane osobowe, staniemy się ich odrębnym administratorem. Przetwarzamy je w celu:
- 1) monitorowania wykonania oraz poprawnej realizacji Zlecenia Spedycyjnego lub Umowy zawartej pomiędzy Państwem a nami⁴,
 - 2) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami⁵,
 - 3) spełnienia obowiązków prawnych administratora, m. in. zobowiązań podatkowych⁶.
- 115.** Jeżeli udostępnią nam Państwo dane osobowe Państwa pracowników lub innych osób, które występują w Państwa imieniu, są Państwo zobowiązani do przekazania tym osobom informacji o przetwarzaniu przez nas ich danych osobowych⁷.
- 116.** Dane, które zostaną przez Państwa udostępnione, możemy przekazywać:
- 1) przewoźnikom, spedytorom i podwykonawcom, z którymi współpracujemy przy świadczeniu przez nas usług,

⁴ Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a jeżeli stroną Umowy lub zleceniodawcą Zlecenia Spedycyjnego jest podmiot danych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

⁵ Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

⁶ Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

⁷ Informację zamieściliśmy tu: www.suus.com/klauzula_klienci.

- 2) podwykonawcom, którzy obsługują i utrzymują systemy teleinformatyczne, z których korzystamy,
- 3) spółkom z naszej Grupy w zakresie realizacji usług spedycyjnych,
- 4) firmom doradczym, audytowym, wywiadowniom gospodarczym, ubezpieczycielom oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracujemy,
- 5) podmiotom, które realizują postępowanie celne w krajach tranzytowych i w kraju docelowym.

117. Składając Zlecenie Spedycyjne i zawierając z nami Umowę oświadczają Państwo, że dane osobowe, które Państwo udostępniają, są poprawne i aktualne. Jeżeli ten obowiązek zostanie przez Państwa naruszony, a my zostaniemy prawomocnie zobowiązani do zapłaty jakiegokolwiek kwoty w związku z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych, są Państwo zobowiązani zwrócić nam wszelkie koszty, które z tego tytułu dla nas wynikły.



AUTOPROMOCJA I TELEMARKETING

118. Możemy dzielić się informacją, że współpracujemy/współpracowaliśmy z Państwem w zakresie świadczenia usług spedycyjnych. Oznacza to, że możemy przytaczać Państwa nazwę lub umieszczać Państwa logotypy i znaki towarowe, na przykład w:

- 1) naszych listach klientów,
- 2) materiałach reklamowych i informacyjnych,
- 3) prezentacjach i przemówieniach w miejscach publicznych (także jeżeli są transmitowane),
- 4) komunikatach prasowych,
- 5) dokumentach referencyjnych typu: case study,
- 6) w Internecie, mass mediach i social mediach.

119. Nasze uprawnienia związane z autopromocją są nieograniczone terytorialnie i przysługują nam przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat od jej wykonania lub rozwiązania. Zawierając z nami Umowę oświadczają Państwo, że nasze uprawnienia, o których wspominamy w tej części OWS, nie naruszają Państwa Tajemnicy Przedsiębiorstwa ani praw osób trzecich.

120. Ponadto, składając Zlecenie Spedycyjne i zawierając z nami Umowę wyrażają Państwo zgodę na używanie przez nas telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (w tym telefonów, faksów oraz komputerów z dostępem do sieci teleinformatycznej) lub automatycznych systemów wywołujących do celów marketingu bezpośredniego⁸.

⁸ Zgodnie z: art. 172 oraz 174 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.



POZOSTAŁE POSTANOWIENIA



NIEUCZCIWA KONKURENCJA I ZAKAZ KONKURENCJI

- 121.** W celu zachowania zasad uczciwej konkurencji, zobowiązani są Państwo:
- 1) powstrzymać się od zachowań niezgodnych z prawem lub dobrymi obyczajami, Umową lub OWS,
 - 2) nie ujawniać i nie wykorzystywać informacji i danych, które dotyczą przewoźników, spedytorów oraz podwykonawców zaangażowanych przez nas w wykonanie usług,
 - » Mogą Państwo korzystać z tych informacji, jeżeli jest to niezbędne do realizacji Umowy.
 - » Za naruszenie tego obowiązku uznamy natomiast sytuację, w której zaproponują lub zlecają Państwo bezpośrednio lub pośrednio, realizację usług spedycyjnych lub przewozowych przewoźnikowi, spedytorowi lub innym naszym podwykonawcom, z pominięciem nas.
 - » Naruszeniem, o którym tu mowa, będzie także nakłanianie przez Państwa przewoźnika, spedytora lub innego podwykonawcę współpracującego z nami, do zakończenia z nami współpracy.
 - 3) nie rozpowszechniać nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji na nasz temat,
 - » Są to na przykład nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje o osobach, które kierują naszą spółką lub jej jednostkami organizacyjnymi; o świadczonych usługach, stosowanych cenach, naszej sytuacji gospodarczej lub prawnej.
 - » Zakaz ten obowiązuje, niezależnie od form komunikacji, których użyłoby Państwo do rozpowszechniania informacji. Jeżeli zgłosimy zastrzeżenia co do informacji, które Państwo o nas rozpowszechniają – spoczywa na Państwu obowiązek wykazania, że Państwa twierdzenia są prawdziwe.
 - 4) nie ujawniać osobom trzecim informacji dotyczących zasad i stanu rozliczeń pomiędzy nami a Państwem, w tym wysokości kwoty wynagrodzenia, terminów płatności, stanu zadłużenia i innych informacji finansowych, które nas dotyczą.
 - » W szczególności mamy tu na myśli innych spedytorów i przewoźników, naszych klientów, Nadawców i Odbiorców przesyłek.
- 122.** Jeżeli Państwo naruszą zasady dotyczące uczciwej konkurencji, o których mowa powyżej, możemy zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 100.000 PLN za każdy przypadek naruszenia. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez nas w związku z takim naruszeniem, będzie wyższa niż kara umowna, będziemy mogli dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.



ANTYKORUPCJA

123. Składając Zlecenie Spedycyjne i zawierając z nami Umowę oświadczają Państwo, że:

- 1) nie podejmują, ani nie podejmowali Państwo, działań korupcyjnych,
 - » Przez takie działania rozumiemy w szczególności: proponowanie, obiecywanie i wręczanie korzyści majątkowych krajowym i zagranicznym urzędnikom lub osobom prywatnym, w celu przyspieszenia sprawy lub ulgowego traktowania.
- 2) nie wpływają Państwo na nasze decyzje w inny sposób sprzeczny z prawem lub etyką,
 - » Chodzi w szczególności o próby wpływania na naszą decyzję o zawarciu Umowy.
- 3) źródło zapłaconego nam wynagrodzenia jest legalne i nie pochodzi z przestępstwa,
- 4) zgodnie z Państwa najlepszą wiedzą, nie toczy się wobec Państwa lub wobec Państwa dostawców, agentów, wykonawców lub podwykonawców, żadne postępowanie w sprawach dotyczących przestępstwa korupcji.
 - » Dotyczy to również Państwa pracowników lub pełnomocników.



KODEKS POSTĘPOWANIA DLA PARTNERÓW BIZNESOWYCH GRUPY ROHLIG SUUS

124. Składając Zlecenie Spedycyjne i zawierając z nami Umowę zobowiązują się Państwo do postępowania zgodnie z zasadami prawa i standardami etycznymi, które określiliśmy w [Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Naszej Grupy](#).



ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

125. W przypadku, gdy pomiędzy Państwem a nami wystąpi spór dotyczący wykonywania usług spedycyjnych lub Umowy, podejmiemy starania, by wspólnie rozwiązać go w drodze negocjacji. Jeżeli jednak nie uda nam się porozumieć w ten sposób, właściwym do rozstrzygnięcia sporów pomiędzy nami będzie polski sąd powszechny w Warszawie, właściwy dla naszej siedziby.



ZAKOŃCZENIE WSPÓŁPRACY

126. Z ważnych powodów możemy rozwiązać zawartą z Państwem Umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym. Za ważne powody uznajemy m.in.:

- 1) niedotrzymanie przez Państwa terminu płatności (opóźnienie/zwłoka) należności, które przysługują nam z tytułu wykonywanej Umowy lub Umów, które zostały przez nas już wykonane,
- 2) wystąpienie z przyczyn niezależnych od nas przeszkody w wykonaniu Umowy, która wstrzymuje możliwość jej wykonania o więcej niż 30 dni,

- 3) nieprzekazanie albo przekazanie przez Państwa w sposób niedostateczny, wadliwy, nierzetelny lub niezgodny z prawdą, informacji lub dokumentów niezbędnych do należytego wykonania Umowy, przede wszystkim nieprzekazanie lub nierzetelne przekazanie informacji o szczególnym charakterze rzeczy objętych Przesyłką lub o Szczególnych Wymogach,
 - 4) nieprzygotowanie albo przygotowanie przez Państwa Przesyłki w sposób niezgodny z Umową, przede wszystkim gdy przedmiotem Przesyłki są inne rzeczy niż przewidziano w Umowie, rozmiary lub inne parametry Przesyłki istotnie odbiegają od przewidzianych w Umowie, Przesyłka nie posiada odpowiedniego opakowania lub oznakowania niezbędnego do należytego wykonania Umowy lub nie dopełnili Państwo Szczególnych Wymogów,
 - 5) wystąpienie z przyczyn niezależnych od nas zmiany warunków świadczenia usług spedycyjnych lub powszechnych zakłóceń w ich świadczeniu,
 - 6) naruszenie przez Państwa zasad określonych w rozdziałach: INFORMACJE POUFNE, NIEUCZCIWA KONKURENCJA I ZAKAZ KONKURENCJI, ANTYKORUPCJA lub KODEKS POSTĘPOWANIA DLA PARTNERÓW BIZNESOWYCH GRUPY RÖHLIG SUUS,
 - 7) Państwa niewypłacalność.
- 127.** Jeżeli rozwiążemy Umowę, przysługuje nam wynagrodzenie za usługi wykonane do momentu jej rozwiązania oraz zwrot kosztów i wydatków, które poniesiemy aż do momentu wydania Państwu Przesyłki. Jeżeli wypowiedziemy Umowę z przyczyn leżących po Państwa stronie, przysługuje nam także odszkodowanie z tytułu poniesionej szkody.



ZAŁĄCZNIKI

- 1) Towary wyłączone i szczególne,
- 2) Spedycja Drogowa,
- 3) Potwierdzenia dostaw SMS.



SŁOWNIK

OSOBY

Państwo – nasz Klient, czyli Państwo, jako podmiot zlecający nam wykonanie usług spedycyjnych.

My – ROHLIG SUUS Logistics S.A. z siedzibą: 02-235 Warszawa, ul. Równoległa 4A, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000328793, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 693.000 zł, opłacony w całości, numer NIP 1230993241 oraz REGON 015490202.

Nadawca – Państwo albo inny podmiot, który Państwo wskażą, wydający Przesyłkę w celu wykonania usług spedycyjnych.

Odbiorca – Państwo albo inny podmiot, który Państwo wskażą i któremu powinna zostać dostarczona i wydana Przesyłka.

Grupa ROHLIG SUUS – aktualny wykaz spółek należących do Grupy ROHLIG SUUS został przedstawiony: https://www.suus.com/pub/LISTA_SPOLEK_GRUPY_ROHLIG_SUUS.pdf

PRZESYŁKA

Przesyłka – towary i rzeczy wraz z wymaganymi dokumentami, które stanowią przedmiot usług spedycyjnych i które przeznaczone są od danego Nadawcy do danego Odbiorcy.

Standardy Pakowania – Zasady i wytyczne, zgodnie z którymi powinni Państwo przygotować Przesyłkę, abyśmy mogli należycie wykonać usługi spedycyjne. Standardy Pakowania umieściliśmy na naszej stronie internetowej <https://www.suus.com/do-pobrania> i w SUUS Portalu.

Szczególne Wymogi – wymagania i warunki, jakie należy spełnić przy wykonywaniu przewozu lub usług spedycyjnych dotyczących danego towaru lub Przesyłki, wynikające w szczególności z przepisów prawa, rodzaju lub właściwości Towaru lub innych uwarunkowań i okoliczności. W każdym przypadku, gdy w odniesieniu do danego towaru lub Przesyłki występują Specjalne Wymogi – mają Państwo obowiązek poinformować nas o nich w treści Zlecenia Spedycyjnego i w Umowie. Specjalne Wymogi mogą dotyczyć np. zachowania temperatury kontrolowanej, zakazu piętrowania Towaru, zapewnienia pojazdu spełniającego określone wymogi lub pojazdu posiadającego określone wyposażenie, zapewnienia przewoźnika lub kierowcy o określonych kwalifikacjach, spełnienia wymagań dotyczących składowania, spedycji lub przewozu produktów danego rodzaju, takich jak np.: produkty spożywcze, produkty ekologiczne czy towary niebezpieczne ADR; spełnienia wymagań w zakresie zgłoszenia przewozu w ramach systemu monitorowania przewozu towarów itp.

Czynności Ładunkowe – Załadunek i Rozładunek Przesyłki:

Załadunek – Ogół czynności mających na celu umieszczenie Przesyłki wewnątrz pojazdu lub pojemnika transportowego (w szczególności kontenera) podstawionego w miejscu załadunku. Załadunek obejmuje prawidłowe rozmieszczenie Przesyłki wewnątrz pojazdu lub pojemnika transportowego, a także uporządkowanie pojazdu lub pojemnika transportowego w przypadku jego zanieczyszczenia w trakcie wykonywania Czynności Ładunkowych.

Rozładunek – Ogół czynności mających na celu wyładunek Przesyłki z pojazdu lub pojemnika transportowego (w szczególności kontenera) w miejscu rozładunku, a także uporządkowanie pojazdu lub pojemnika transportowego w przypadku jego zanieczyszczenia w trakcie wykonywania Czynności Ładunkowych.

Umowa – Umowa spedycji, zawarta pomiędzy Państwem i nami. Możemy ją zawrzeć w szczególności w drodze przyjęcia przez Państwa naszej oferty wykonania usługi spedycyjnej, złożonej w odpowiedzi na Państwa Zlecenie Spedycyjne. Umowa dotyczy wykonania usługi spedycyjnej w odniesieniu do danej Przesyłki. Umowa zawarta pomiędzy Państwem i nami może mieć także charakter ramowy (np. w przypadku przyjęcia przez Państwa złożonej przez nas oferty współpracy w zakresie świadczenia usług spedycyjnych) – wówczas w wykonaniu takiej Umowy ramowej zawierane będą pomiędzy Państwem i nami Umowy jednostkowe.

Zlecenie Spedycyjne – zlecenie wykonania usług spedycyjnych w odniesieniu do danej Przesyłki, które Państwo nam złożyli.

Kodeks Postępowania dla Partnerów Biznesowych Naszej Grupy – Kodeks Postępowania dla Partnerów Biznesowych Grupy RÖHLIG SUUS, który dostępny jest pod adresem <https://www.suus.com/compliance>.

Tabela Opłat Dodatkowych – Publikowana na naszej stronie internetowej <https://www.suus.com/do-pobrania> oraz w SUUS Portalu informacja o stawkach opłat z tytułu wykonania przez nas określonych dodatkowych usług lub czynności.

OPWS – Ogólne Polskie Warunki Spedycyjne 2022 Polskiej Izby Spedycji i Logistyki, dostępne pod adresem <https://pisil.pl/opws-2022-2/>, które mogą znajdować zastosowanie w zakresie nieuregulowanym postanowieniami Umowy i OWS. Spośród postanowień OPWS zastosowanie mają w szczególności regulacje dotyczące:

- 1) Braku wpływu zajęcia, przepadku, konfiskaty, zastawu, zatrzymania przesyłki, a także jej sprzedaży przez organy lub podwykonawców spedytora – na roszczenia spedytora wobec zleceniodawcy o zapłatę wynagrodzenia oraz zwrot kosztów i wydatków (§ 10 OPWS).
- 2) Informacyjnego charakteru na gruncie umowy spedycji reguł INCOTERMS, według których został zawarty kontrakt handlowy, podawanych spedytorowi lub wskazywanych w zleceniach, ofertach, umowach spedycji oraz braku obowiązku wykonywania przez spedytora obowiązków ciążących na stronach kontraktu handlowego wynikających z reguł INCOTERMS (§ 16 ust. 2 OPWS).
- 3) Orientacyjnego i niegwarantowanego charakteru podawanych przez spedytora informacji dotyczących czasu lub terminów usług, czynności, operacji – takich jak: transit time (TT), ETA, ETD, rozkłady jazdy, rozkłady rejsów, sailingi, daty odjazdów i przyjazdów, daty wylotów i przylotów itp. (§ 17 OPWS).
- 4) Braku po stronie spedytora obowiązku sprawdzania samodzielnie lub przez inny podmiot stanu kontenera, przesyłki lub plomb oraz braku odpowiedzialności spedytora za szkodę w przesyłce wynikłą z nieprzydatności lub wadliwego stanu pojemnika transportowego; wyłącznej odpowiedzialności zleceniodawcy za zgodność podanej wagi ze stanem faktycznym (§ 18 OPWS).
- 5) Spedycji morskiej (§ 20 - § 23 OPWS).
- 6) Świadczenia usług przez operatora transportu intermodalnego (§ 24 - § 34 OPWS).

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych.

Dni Robocze – Dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w tym przedziale dni ustawowo wolnych od pracy.

Forma Pisemna – Forma pisemna określona w art. 78 Kodeksu cywilnego (polega ona na złożeniu **własnoręcznego** podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli, wymogów formy pisemnej nie spełnią w szczególności kserokopia, skan, faks ani e-mail) albo forma elektroniczna określona w art. 78¹ Kodeksu cywilnego (polega ona na złożeniu oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzeniu go **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**). Jeżeli postanowienia OWS wymagają Formy Pisemnej, a nie zostanie ona dochowana, to skutkować to będzie rygorem nieważności.

Okresy Obowiązywania Dodatku Sezonowego – Okres od 1 września do 31 grudnia każdego roku oraz okresy rozpoczynające się od 5 dnia roboczego (włącznie), przypadającego przed wymienionymi poniżej świętami i kończące się 5 dnia roboczego przypadającego po wymienionych poniżej świętach (włącznie):

- 1) Święta Wielkanocne (pierwszy i drugi dzień Wielkiej Nocy),
- 2) Weekend Majowy (1, 2 i 3 dzień maja),
- 3) Dzień Bożego Ciała.

SUUS Portal – Prowadzony przez nas serwis internetowy, w ramach którego udostępniamy różne moduły związane ze świadczeniem przez nas usług spedycyjnych. Dostęp do poszczególnych modułów uzależniony jest od tego, czy użytkownik SUUS Portalu jest użytkownikiem zarejestrowanym.

SDR (z ang. *Special Drawing Rights*) – jednostka rozrachunkowa będąca specjalnym prawem ciągnięcia, utworzonym przez Międzynarodowy Fundusz Walutowy, której używamy jako jednostki przeliczeniowej przy ustalaniu limitu naszej odpowiedzialności.

Siła wyższa – Zdarzenie lub okoliczności zewnętrzne i obiektywnie niezależne od woli strony, których zaistnienia lub skutków nie można było przewidzieć lub uniknąć mimo zachowania przez stronę należytej staranności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: wojna, zamieszki, stan wojenny, stan wyjątkowy, atak terrorystyczny, strajki, blokady dróg, remonty lub zamknięcia infrastruktury na trasie przemieszczenia Przesyłki, kongestie, klęski żywiołowe, anomalie pogodowe, powódź, trzęsienie ziemi, pożary, epidemie, stany zagrożenia epidemicznego, szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne, akty i decyzje władzy publicznej.

Tajemnica Przedsiębiorstwa - Wszelkie niepodane do publicznej wiadomości informacje, w szczególności techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne oraz inne mające znaczenie gospodarcze, względem których strona zainteresowana podjęła niezbędne kroki mające na celu zachowanie ich poufności.